

WYMAGANIA EDUKACYJNE I KRYTERIA OCENIANIA z języka angielskiego w klasach 4-8 w roku szkolnym 2024/2025

Formy sprawdzania wiadomości ucznia:

- pytanie ustne z 3 ostatnich tematów – jeden temat może być realizowany na dwóch lekcjach: odpowiedź na pytania, udział w dialogu, wypowiedź na zadany temat
- kartkówka/quiz z 3 ostatnich tematów
- pisemny sprawdzian wiadomości z większej partii materiału, zazwyczaj po tzw. UNIT lub po 3 unitach, semestralny, roczny zapowiedziany na tydzień wcześniej i poprzedzony lekcją powtórzeniową,
- projekty indywidualne i grupowe
- wypowiedzi pisemne na zadany temat.

Testy / sprawdziany / kartkówki – quizy

- W przypadku nieobecności ucznia na sprawdzianie/teście/kartkówce uczeń ma obowiązek napisać go w innym terminie, jednak nie później niż tydzień od daty jego przeprowadzenia. W przypadku dłuższej nieobecności ucznia (min. 1 tydzień) termin dodatkowy ustala nauczyciel indywidualnie.**
- Uczeń ma możliwość poprawienia oceny do tygodnia po oddaniu prac, w przypadku dłuższej nieobecności ucznia lub nauczyciela termin ustalany jest indywidualnie.
- W przypadku braku oceny z testu/sprawdzianu i/lub kartkówki nauczyciel odnotowuje to w dzienniku (nb, brak); brak oceny ma wpływ na ocenę śródroczną i końcową.

Nieprzygotowanie

- Uczniowi przysługują dwa nieprzygotowania w semestrze, które należy zgłosić na początku lekcji. Zwalniają go one ze sprawdzania zadanie domowego, niezapowiedzianej kartkówki i odpytania w dniu, w którym je zgłasza. **Nieprzygotowania nie zwalniają natomiast z zapowiedzianej kartkówki i/lub odpytywania oraz testu/sprawdzianu.**

Podręcznik / zeszyt

- Uczeń ma obowiązek systematycznego przynoszenia na lekcje potrzebnych materiałów: książki, ćwiczeń i zeszytu. Proszę pamiętać, że podręcznik jest wypożyczany ze szkolnej biblioteki i nie można po nim pisać ani zniszczyć, ponieważ będzie trzeba go odkupić.
- Uczeń ma obowiązek prowadzenia na bieżąco zeszytu przedmiotowego oraz uzupełniania ćwiczeń i podręcznika.

Tongue Twister

W każdym semestrze uczeń musi zaliczyć po dwa **tongue twisters** (łamańce językowe) wyznaczone przez nauczyciela – **na ocenę**.

*Jeśli uczeń nie zaliczy **tongue twisters**, uzyska ocenę niedostateczną w danym semestrze.*

Od momentu uzyskania łamańców językowych, uczeń ma **2 tygodnie na ich zaliczenie** (dot. klas 5-8), **4 tygodnie w przypadku uczniów klas 4.**

Lektury – opcjonalne na każdym poziomie.

Kryteria oceny testów pisemnych, kartkówek

- 0 – 40% - ocena niedostateczna**
- 41 – 54% – ocena dopuszczająca**
- 55 – 70% - ocena dostateczna**
- 71 – 86% - ocena dobra**
- 87 – 97% - ocena bardzo dobra**
- 98 – 100% - ocena celująca**

Kryteria oceny kartkówek oraz wypowiedzi pisemnych (na 10pkt.):

- 10pkt. – ocena 6
- 9.5pkt.- 9pkt. – ocena 5+
- 8.5pkt. – ocena 5
- 8pkt. – ocena 5-
- 7.5pkt. – ocena 4+
- 7pkt. – ocena 4
- 6.5pkt. – ocena 4-
- 5-6pkt. – ocena 3
- 3-4.5pkt. – ocena 2
- 1-2.5pkt. – ocena 1

Kryteria oceny wypowiedzi pisemnych:

1. Treść pracy – 0-4 pkt.
2. Bogactwo językowe – 0-2 pkt.
3. Poprawność językowa – 0-2 pkt.
4. Styl i logika wypowiedzi – 0-2 pkt.

Ustalanie przewidywanej rocznej i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej

1. Przy wystawianiu oceny śródrocznej i rocznej nauczyciel uwzględnia postępy ucznia, aktywność i zaangażowanie. Ocena śródroczna i roczna nie jest średnią ocen.
2. Ocena śródroczna jest ustalona ze wszystkich ocen cząstkowych z pierwszego półrocza, natomiast ocena roczna ustalana jest ze wszystkich ocen cząstkowych uzyskanych przez ucznia w ciągu całego roku szkolnego i nie jest średnią ocen bieżących.
3. **Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej** opisane są w Statucie Szkoły.

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO – KL. 4-8

System oceniania wiedzy i umiejętności uczniów jest dwojaki: formalny i nieformalny.

1. Formalny

- 1) na podstawie prac pisemnych (zadań klasowych, testów, kartkówek, wypracowań) dotyczących wybranego słownictwa, zagadnień gramatycznych, rozumienia ze słuchu lub czytania ze zrozumieniem;
- 2) na podstawie wypowiedzi ustnych, głośnego czytania;
- 3) sprawdzających umiejętność komunikowania się, wymowę, intonację.

2. Nieformalny

- 1) na podstawie stałej obserwacji postępów ucznia. W ocenie tej bierze się pod uwagę systematyczność w odrabianiu zadań domowych, wysiłek ucznia, aktywność na lekcji, wykonywanie dodatkowych, nieobowiązkowych zadań oraz jego ogólny stosunek do przedmiotu.

Ocena roczna / śródroczna zawiera oba ww. rodzaje ocen, z tym, że ocena formalna ma znaczenie podstawowe, a ocena nieformalna może ją zawyżać lub zaniżać.

Uczniowie z dysfunkcjami traktowani są indywidualnie, zgodnie z zaleceniami poradni psychologiczno – pedagogicznej.

Wymagania edukacyjne - szczegółowe

1. ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH

- 1) **celujący:** uczeń bezbłędnie posługuje się bardzo szerokim zakresem środków językowych (leksykalnych, gramatycznych, ortograficznych oraz fonetycznych) w pełni opanowanym z lekcji.
- 2) **bardzo dobry:** uczeń bardzo dobrze posługuje się poznanym na lekcjach słownictwem i strukturami gramatycznymi; zna i prawidłowo stosuje poznane na lekcjach zasady ortograficzne; prawidłowo wymawia poznane wyrazy i rozumie je ze słuchu.
- 3) **dobry:** uczeń zna większość poznanych na lekcjach środków językowych (leksykalnych, gramatycznych, ortograficznych oraz fonetycznych), a posługując się nimi popełnia nieliczne błędy, które potrafi poprawić zgodnie ze wskazówkami nauczyciela.
- 4) **dostateczny:** uczeń zna przynajmniej połowę z poznanych na lekcjach środków językowych lecz posługując się nimi popełnia czasami błędy.
- 5) **dopuszczający:** zna wybrane środki językowe lecz posługując się nimi popełnia często błędy, których nie potrafi samodzielnie poprawić.

2. ROZUMIENIE WYPOWIEDZI

- 1) **celujący:** rozumie i prawidłowo oraz bezbłędnie reaguje na wypowiedzi ustne i pisemne zawierające pełny materiał z lekcji.

2) **bardzo dobry:**

- a) bezbłędnie reaguje na wszystkie poznane na lekcjach polecenia;
- b) rozumie ze słuchu oraz w piśmie wszystkie poznane na lekcjach zwroty dnia codziennego;
- c) rozumie ogólny sens wypowiedzi ze słuchu i tekstów czytanych, na odpowiednim dla danej klasy poziomie, nawet jeżeli zawierają nieznane słowa lub wyrażenia;
- d) wyszukuje bezbłędnie informacje szczegółowe w wypowiedziach ze słuchu i tekstach czytanych;
- e) bezbłędnie rozumie intencje rozmówcy (np. podawanie informacji, wyrażanie prośby, zgody lub braku zgody, żartowanie, etc);
- f) bezbłędnie rozpoznaje sytuacje komunikacyjne (np. u lekarza, w sklepie, na dworcu, w szkole, etc);
- g) bezbłędnie rozpoznaje różne rodzaje tekstów (np. list prywatny, e-mail, SMS, opowiadanie, zaproszenie, kartka pocztowa, etc);

3) **dobry:**

- a) reaguje na wszystkie poznane na lekcjach polecenia
- b) rozumie ze słuchu oraz w piśmie większość poznanych na lekcjach zwrotów dnia codziennego;
- c) rozumie ogólny sens wypowiedzi ze słuchu i tekstów czytanych, na odpowiednim dla danej klasy poziomie, nawet jeżeli zawierają nieznane słowa lub wyrażenia;
- d) wyszukuje poprawnie większość informacji szczegółowych w wypowiedziach ze słuchu i tekstach czytanych;
- e) rozumie poprawnie intencje rozmówcy (np. podawanie informacji, wyrażanie prośby, zgody lub braku zgody, żartowanie, etc);
- f) poprawnie rozpoznaje sytuacje komunikacyjne (np. u lekarza, w sklepie, na dworcu, w szkole, etc);
- g) poprawnie rozpoznaje różne rodzaje tekstów (np. list prywatny, e-mail, SMS, opowiadanie, zaproszenie, kartka pocztowa, etc);

4) **dostateczny:**

- a) poprawnie reaguje na większość poznanych na lekcjach poleceń;
- b) rozumie ze słuchu oraz w piśmie większość poznanych na lekcjach zwrotów dnia codziennego;
- c) rozumie ogólny sens wypowiedzi ze słuchu i tekstów czytanych, na odpowiednim dla danej klasy poziomie, jeśli zawierają tylko poznane wcześniej słownictwo;
- d) zazwyczaj wyszukuje poprawnie informacje szczegółowe w wypowiedziach ze słuchu i tekstach czytanych;

- e) rozumie poprawnie intencje rozmówcy (np. podawanie informacji, wyrażanie prośby, zgody lub braku zgody, żartowanie, etc);
- f) poprawnie rozpoznaje sytuacje komunikacyjne (np. u lekarza, w sklepie, na dworcu, w szkole, etc);
- g) poprawnie rozpoznaje różne rodzaje tekstów (np. list prywatny, e-mail, SMS, opowiadanie, zaproszenie, kartka pocztowa, etc);

5) **dopuszczający:**

- a) poprawnie reaguje na wybrane polecenia;
- b) rozumie ze słuchu oraz w piśmie wybrane zwroty dnia codziennego;
- c) rozumie ogólny sens wypowiedzi ze słuchu i tekstów czytanych, na odpowiednim dla danej klasy poziomie, jeśli zawierają tylko poznane wcześniej słownictwo;
- d) z pomocą nauczyciela wyszukuje niektóre informacje szczegółowe w wypowiedziach ze słuchu i tekstach czytanych;
- e) zazwyczaj rozumie poprawnie intencje rozmówcy (np. podawanie informacji, wyrażanie prośby, zgody lub braku zgody, żartowanie, etc);
- f) zazwyczaj poprawnie rozpoznaje sytuacje komunikacyjne (np. u lekarza, w sklepie, na dworcu, w szkole, etc);
- g) zazwyczaj poprawnie rozpoznaje różne rodzaje tekstów (np. list prywatny, e-mail, SMS, opowiadanie, zaproszenie, kartka pocztowa, etc).

3. TWORZENIE WYPOWIEDZI:

- 1) **celujący:** tworzy płynne wypowiedzi pisemne i ustne zgodnie z tematem, posługując się prawidłowo i bezbłędnie wyrażeniami i słownictwem z lekcji poprawnym pod względem gramatycznym i stylistycznym, zachowując przy tym bezbłędny styl i logikę;
- 2) **bardzo dobry:** bezbłędnie opisuje ustnie i pisemnie ludzi, zwierzęta, przedmioty, miejsca i czynności dnia codziennego oraz swoje upodobania i uczucia posługując się środkami językowymi poznanymi na lekcjach;
- 3) **dobry:** zazwyczaj poprawnie opisuje ustnie i pisemnie ludzi, zwierzęta, przedmioty, miejsca i czynności dnia codziennego oraz przedstawia swoje upodobania i uczucia posługując się środkami językowymi poznanymi na lekcjach, potrafi samodzielnie poprawić popełnione błędy;
- 4) **dostateczny:** popełniając czasem błędy opisuje ustnie i pisemnie ludzi, zwierzęta, przedmioty, miejsca i czynności dnia codziennego oraz przedstawia swoje upodobania i uczucia posługując się środkami językowymi poznanymi na lekcjach, potrafi z pomocą nauczyciela poprawić popełnione błędy;
- 5) **dopuszczający:** popełniając błędy opisuje ustnie ludzi, zwierzęta, przedmioty, miejsca i czynności dnia codziennego oraz przedstawia swoje upodobania i uczucia posługując się środkami językowymi poznanymi na lekcjach, nie potrafi nawet z pomocą nauczyciela poprawić popełnionych błędów.

4. REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI:

1. **celujący:** uczeń bezbłędnie reaguje w różnych sytuacjach; zarówno ustnie jak i na piśmie; w sposób bezbłędny i poprawny gramatycznie, stylistycznie, językowo i logicznie;
2. **bardzo dobry:** uczeń bezbłędnie reaguje, ustnie i na piśmie, w prostych sytuacjach dnia codziennego, używając poznanych na lekcjach środków językowych (np. przedstawia siebie i członków swojej rodziny; podaje proste informacje o sobie i innych osobach; podaje swoje upodobania; mówi, co posiada i co potrafi robić; prosi o informacje; wyraża swoje emocje; wyraża prośby i podziękowania; etc.);
3. **dobry:** uczeń poprawnie reaguje, ustnie i na piśmie, w prostych sytuacjach dnia codziennego, używając poznanych na lekcjach środków językowych (np. przedstawia siebie i członków swojej rodziny; podaje proste informacje o sobie i innych osobach; podaje swoje upodobania; mówi, co posiada i co potrafi robić; prosi o informacje; wyraża swoje emocje; wyraża prośby i podziękowania; etc.); popełnia nieliczne błędy, które potrafi samodzielnie poprawić;
4. **dostateczny:** uczeń zazwyczaj poprawnie reaguje, ustnie i na piśmie, w prostych sytuacjach dnia codziennego, używając poznanych na lekcjach środków językowych (np. przedstawia siebie i członków swojej rodziny; podaje proste informacje o sobie i innych osobach; podaje swoje upodobania; mówi, co posiada i co potrafi robić; prosi o informacje; wyraża swoje emocje; wyraża prośby i podziękowania; etc.); popełnione błędy potrafi poprawić z pomocą nauczyciela;
5. **dopuszczający:** uczeń zazwyczaj poprawnie reaguje ustnie w prostych sytuacjach dnia codziennego, używając poznanych na lekcjach środków językowych (np. przedstawia siebie i członków swojej rodziny; podaje proste informacje o sobie i innych osobach; podaje swoje upodobania; mówi, co posiada i co potrafi robić; prosi o informacje; wyraża swoje emocje; wyraża prośby i podziękowania; etc.); nie potrafi poprawić popełnionych błędów samodzielnie; w wypowiedziach pisemnych popełnia często błędy.

5. PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI

- 1) **celujący:** bezbłędnie i zasadami poprawności gramatycznej, stylistycznej oraz językowej przekazuje ustnie oraz zapisuje informacje uzyskane z tekstu słuchanego lub czytanego;
- 2) **bardzo dobry:** bezbłędnie przekazuje ustnie oraz zapisuje informacje uzyskane z tekstu słuchanego lub czytanego;
- 3) **dobry:** poprawnie przekazuje ustnie oraz zapisuje informacje uzyskane z tekstu słuchanego lub czytanego, popełniając nieliczne błędy, które potrafi samodzielnie poprawić;
- 4) **dostateczny:** zazwyczaj poprawnie przekazuje ustnie oraz zapisuje informacje uzyskane z tekstu słuchanego lub czytanego; popełnia przy tym błędy, które nie zawsze potrafi poprawić;
- 5) **dopuszczający:** przekazując ustnie informacje uzyskane z tekstu słuchanego lub czytanego popełnia czasami błędy, których zazwyczaj nie potrafi samodzielnie poprawić; zazwyczaj popełnia liczne błędy zapisując uzyskane informacje.

6. INNE UMIEJĘTNOŚCI JĘZYKOWE

1) **celujący i bardzo dobry:**

- a) dokonuje samooceny i wyciąga z niej wnioski oraz wykorzystuje techniki samodzielnej pracy nad językiem, które wpływają na poprawę efektywności uczenia się;
- b) chętnie współdziała w grupie, np. w lekcyjnych i pozalekcyjnych językowych pracach projektowych;
- c) skutecznie korzysta ze źródeł informacji w języku angielskim również za pomocą technologii informacyjno – komunikacyjnych;
- d) skutecznie stosuje różnorodne strategie komunikacyjne (np. domyślanie się znaczenia wyrazów z kontekstu, rozumienie tekstu zawierającego nieznaną słowa i zwroty, etc);
- e) posiada świadomość językową (np. podobieństw i różnic między językami);

2) **dobry i dostateczny:**

- a) stara się dokonywać samooceny i wyciągać z niej wnioski do dalszej pracy oraz wykorzystywać techniki samodzielnej pracy nad językiem choć nie zawsze skutecznie.
- b) chętnie współdziała w grupie;
- c) stara się korzystać ze źródeł informacji w języku angielskim również za pomocą technologii informacyjno – komunikacyjnych;
- d) stara się stosować strategie komunikacyjne, choć nie zawsze skutecznie;
- e) posiada świadomość językową (np. podobieństw i różnic między językami);

3) **dopuszczający:**

- a) stara się dokonywać samooceny;
- b) chętnie współdziała w grupie;
- c) stara się, z pomocą nauczyciela lub w grupie, korzystać ze źródeł informacji w języku angielskim również za pomocą technologii informacyjno – komunikacyjnych;
- d) stara się stosować strategie komunikacyjne, choć często nie skutecznie;

7. ZAANGAŻOWANIE UCZNIĄ

1. **celujący i bardzo dobry:**

- a) zawsze odrabia zadania domowe i podejmuje dodatkowe dobrowolne zadania i projekty językowe;

- b) starannie prowadzi zeszyt przedmiotowy i zeszyt ćwiczeń;
- c) jest aktywny na zajęciach;
- d) w miarę możliwości pomaga kolegom w nauce.

2. dobry i dostateczny:

- a) zawsze odrabia zadania domowe;
- b) stara się starannie prowadzić zeszyt przedmiotowy i zeszyt ćwiczeń;
- c) stara się aktywnie uczestniczyć w zajęciach.

3. dopuszczający:

- a) stara się odrabiać zadania domowe;
- b) stara się starannie prowadzić zeszyt przedmiotowy i zeszyt ćwiczeń.

Opracowały: Małgorzata Sordyl, Anna Kawalec-Varzar,
Małgorzata Maruszak, Marlena Kulawik,